



CANEA docpoint

Effektiv och enkel dokumentstyrning

CANEA Docpoint underlättar för organisationer att skapa ordning och reda bland all dokumentation och göra den lätt tillgänglig för alla medarbetare.

Minskad mängd administration

Grafisk navigering, prenumerationer, favoriter och dynamiska vyer är exempel på funktioner i *CANEA Docpoint* som gör det mycket enkelt för alla medarbetare att hitta bland alla dokument. Systemet främjar samarbete och struktur och genom effektiva remissflöden och med smarta underhållsfunktioner minskas mängden administration avsevärt.

Levande system

CANEA Docpoint hanterar alla typer av dokument, såsom blanketter, mallar, instruktioner och policys på ett styrt och säkert sätt. Med funktioner för kommentarer och diskussionsforum stimuleras dokumentutvecklingen och därmed möjliggörs ett mer uppdaterat, levande system.





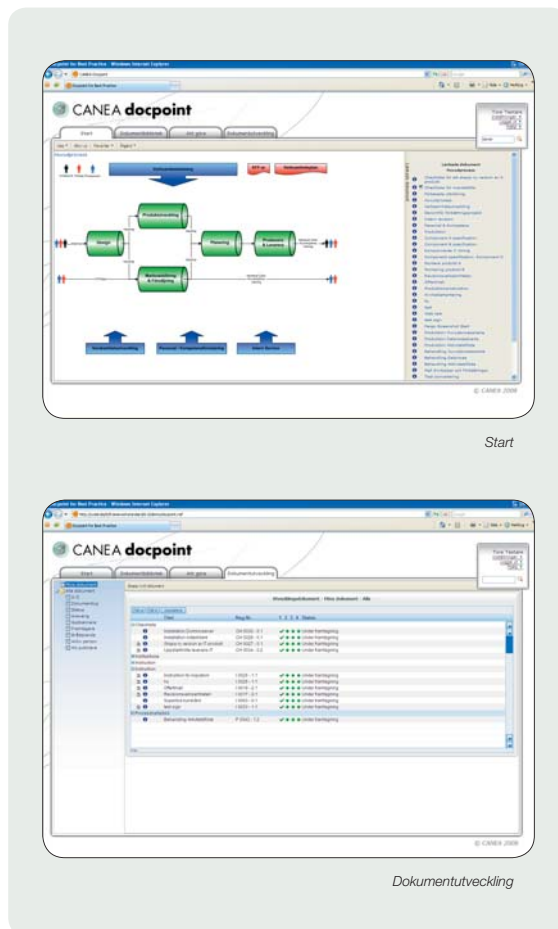
”Ett förändringsarbete påbörjades med målet att underlätta och effektivisera hanteringen av dokument i verksamheten. Vi valde CANEA som leverantör eftersom de har en av de ledande produkterna på marknaden och som dessutom är naturligt uppbyggt kring ISO-standarderna.”

Peter Gippert, Miljöchef, AB Färdig Betong

Funktioner

- **Söka dokument** - gör det enkelt att hitta dokument på olika sätt, exempelvis via fritextsökning, favoriter, prenumerationer eller dynamiska vyer
- **Grafisk navigering** - genom att länka dokument till grafiska bilder såsom processkartor i flera nivåer kan ett processorienterat ledningssystem skapas
- **Individ- och rollbaserat** - systemet underlättar för alla medarbetare att hitta dokument genom att informationen kan presenteras utifrån individens perspektiv
- **Publicering på intranät** - alla användning sker via en vanlig webbläsare vilket gör att systemet kan bli en naturlig del av organisationens intranät
- **Forum och kommentarer** - diskussionsforum och möjlighet för alla att ge kommentarer till alla dokument skapar ett bra stöd till förbättringsarbetet
- **Remisshantering** - systemet konfigureras med arbetsflöde för framtagnings-, godkännande- och publiceringssteg baserat på roll och behörighet
- **Larm** - systemet kan larma på olika sätt, exempelvis genom att skicka e-post till den som är ansvarig då ett dokument är försenat i remissflödet eller vid ett specifikt larmdatum
- **Mallar** - gör att framtagningen av nya dokument underlättas och dokumenten får ett enhetligt format
- **Administration** - systemet går att ställa in för att passa organisationens behov, exempelvis kan dokumentprofiler, vyer och inställningar konfigureras direkt i systemet

CANEA Docpoint är en standardprodukt som är mycket enkel att använda för alla medarbetare. Gränssnittet är intuitivt och går att anpassa efter organisationens grafiska profil. Systemet konfigureras helt flexibelt för valfria dokumenttyper med hjälp av dynamiska profilkort. CANEA Docpoint är helt webbaserat och finns på databaser från både Microsoft och IBM. Det går att välja mellan intern och extern (SaaS) drift.



Om CANEA

Vi är ett av Nordens ledande kunskapsföretag som levererar konsulttjänster, utbildningar och IT-lösningar inom områdena strategi, organisation & effektivisering, projektledning och ledningssystem. Vår affärsidé är att hjälpa organisationer att förverkliga sina visioner genom att utveckla och införa strategier, arbetssätt och kompetens som leder till mätbara resultat i form av ökad effektivitet och nöjdare kunder.